

Unione dei Comuni del Pratomagno

(Provincia di Arezzo)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA EX ART. 110, COMMA 1, D. LGS. 267/2000 T.U.E.L.
PER CURRICULUM E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A
TEMPO DETERMINATO E PIENO DI RESPONSABILE DEL SETTORE 4 -
PIANIFICAZIONE, URBANISTICA, EDILIZIA E AMBIENTE DEL COMUNE DI
CASTELFRANCO PIANDISCO' - FUNZIONARIO ED E.Q. AREA TECNICA (ex cat.D).**

Il Responsabile dell'Ufficio GE.P.A.

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni locali;
- l'art.52 dello Statuto del Comune di Castelfranco Piandiscò approvato con deliberazione C.C. n.9 del 27/04/2018;
- l'art.29 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dal Comune di Castelfranco Piandiscò con deliberazione G.C. n.118 del 09/12/2014 e s.m.i.;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato dal Comune di Castelfranco Piandiscò (AR) con deliberazione G.C. n.66 del 10/04/2024 e successivamente modificato con delibera G.C. n.135 del 20/08/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Integrazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 e del piano delle assunzioni 2024 da inserire nella sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026", nell'ambito del quale è previsto l'incarico oggetto del presente avviso;
- l'art.110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";

Richiamata la propria Determinazione n. 25 in data 02/09/2024 di approvazione del presente avviso,

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per curriculum e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L., di un **"FUNZIONARIO ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) – AREA TECNICA (ex cat. D) da destinare a Responsabile del Settore 4 – Pianificazione, Urbanistica, Edilizia e Ambiente del Comune di Castelfranco Piandiscò.**

La durata dell'incarico è stabilita a decorrere dalla stipula del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza dell'attuale mandato elettivo del Sindaco del Comune di Castelfranco Piandiscò.

La presente procedura è finalizzata all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

E' facoltà dell'Amministrazione non concludere la procedura, così come potrà disporre la revoca per valutazioni organizzative proprie o per impedimenti di natura normativa/finanziaria.

Il presente avviso è adottato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi della Legge n. 125/1991 e del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 e 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii..

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali come previsti dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL.

Art.1 – Posizione di lavoro

Al candidato prescelto e assunto sarà conferito l'incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile del Settore 4 – Pianificazione, Urbanistica, Edilizia e Ambiente - del Comune di Castelfranco Piandiscò, competente per le materie di seguito esemplificate:

- Pianificazione
- Urbanistica
- Edilizia
- Ambiente
- Energia.

A tal fine il profilo ricercato deve possedere una particolare competenza tecnico-specialistica nelle attività che afferiscono ai servizi del Settore, nonché qualificata e pluriennale esperienza.

Inoltre rientrano nel ruolo in oggetto competenze tecnico-professionali relative a:

- Conoscenza della disciplina di funzionamento delle pubbliche amministrazioni e dei processi decisionali e delle metodologie operative e funzionali proprie dell'Ente Locale;
- Conoscenza delle regole fondamentali che presidiano la gestione del personale;
- Conoscenza della normativa in materia di procedimento amministrativo, trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Conoscenza dei principi che regolano la programmazione e la gestione, anche finanziaria, dell'Ente Locale;

Deve inoltre possedere adeguate competenze e capacità manageriali ed organizzative nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, capacità relazionali e di negoziazione.

Art.2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione e per la successiva stipula del contratto di lavoro a tempo determinato, occorre essere in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito indicati. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione, alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e mantenuti per tutta la durata del rapporto.

Il possesso di tutti i requisiti previsti dovrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, sul Portale "inPA".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle

dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A) Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 delle L. 06/08/2013 n. 97;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. idoneità fisica all'impiego, a tal fine l'Ente ha facoltà di sottoporre a visita medica il candidato selezionato, al momento dell'assunzione, da parte della competente autorità sanitaria;
- d. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva);
- e. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
- f. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I, titolo II, libro II del Codice penale, compreso il patteggiamento (ai sensi dell'art. 35 bis, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del D. Lgs. 39/2013);
- g. non essere stati licenziati dall'impiego presso la pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi degli artt. 21 o 55 quater del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- h. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- i. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- j. non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 165/2001 e al D. Lgs. n. 39/2013; in caso di sussistenza di una causa di incompatibilità con l'incarico da ricoprire il candidato deve dichiarare di impegnarsi a rimuoverla prima dell'eventuale assunzione in servizio;

I cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti:

- k. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- l. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- m. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) Requisiti specifici

- a. Essere in possesso di uno dei titoli di studio indicati di seguito:

DIPLOMA DI LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)	LAUREA SPECIALISTICA (D.M. 509/1999)	LAUREA MAGISTRALE (D.M. 270/2004)
---	---	--------------------------------------

Architettura	3/S Architettura del paesaggio 4/S Architettura e ingegneria edile	LM-3 Architettura del paesaggio LM-4 Architettura e ingegneria edile- architettura
Ingegneria civile	28/S Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-26 Ingegneria della sicurezza
Ingegneria edile	28/S Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-26 Ingegneria della sicurezza
Ingegneria edile - Architettura	4/S Architettura e ingegneria edile	LM-4 Architettura e ingegneria edile- architettura
Ingegneria per l'ambiente e il territorio	38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio	LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-26 Ingegneria della sicurezza

Valgono le equipollenze stabilite per legge. Il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'eventuale equipollenza. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dell'equiparazione degli stessi ai titoli di studio previsti per l'accesso ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001;

- b. Essere abilitato all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;
- c. Esperienza professionale: la valutazione delle esperienze possedute attinenti al ruolo da ricoprire terrà conto dei ruoli avuti in organismi ed enti pubblici, ovvero aziende equiparabili a quella oggetto dell'incarico da assegnare, nonché degli incarichi svolti presso Enti Locali, sia in qualità di lavoratori dipendenti, sia mediante lo svolgimento di attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale.

Art.3 - Presentazione candidatura

Domanda, modalità e termini di presentazione

Il presente avviso viene pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni del Pratomagno alla pagina www.unionepratomagno.it, anche sul sito internet istituzionale del Comune di Castelfranco Piandiscò - <https://www.comune.castelfranco-piandisco.ar.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso – e sul Portale del Reclutamento "InPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, attraverso il Portale unico del Reclutamento “InPA” (di seguito anche solo Portale), disponibile all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it> previa registrazione nel Portale stesso ed inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o indirizzo e-mail personale.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la procedura telematica del portale <https://www.inpa.gov.it> attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal portale;
- b) compilazione on line del proprio CURRICULUM VITAE (attenzione: tale curriculum sarà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione. Il candidato dovrà evidenziare, in particolare, l’esperienza maturata e contenere tutte le indicazioni utili a valutare l’attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività);**
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e Invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.

Nell’apposito formato di presentazione della domanda, tenuto conto dell’effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi il possesso dei requisiti per l’ammissione di cui all’art.2 del presente avviso.

In carenza di tali dichiarazioni la domanda non potrà essere presentata.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per l’avviso selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l’invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l’ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell’avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l’onere di corretta trasmissione della stessa.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per accedere al Portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (sistema pubblico di identità digitale) o la CIE (carta di identità elettronica) o CNS o altra idonea modalità consentita dal portale stesso.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle stesse. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Saranno escluse le domande:

- inoltrate con modalità diverse da quelle previste;
- per mancanza dei requisiti di partecipazione richiesti;
- presentate oltre la scadenza prevista.

Art.4 – Ammissibilità delle candidature

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate – alla luce dei requisiti previsti dal presente avviso – dall'Ufficio Ge.P.A.- Personale Associato ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità indicate ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Il presente avviso non vincola il **Comune di Castelfranco Piandiscò** che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non tener conto delle domande presentate e non dar corso alla selezione. Infatti, i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione di candidatura.

Art.5 - Procedura di selezione

La selezione consiste nella valutazione comparativa delle competenze ed esperienze professionali, con particolare riguardo a:

- professionalità acquisite e risultati conseguiti negli ambiti afferenti all'incarico da ricoprire;
- percorsi formativi compiuti;
- motivazioni ed attitudini all'assunzione dell'incarico da ricoprire.

Dopo l'ammissione dei candidati da parte dell'Ufficio Ge.P.A., le domande pervenute saranno esaminate da apposita Commissione che, oltre ad esaminare i curricula pervenuti, convocherà i candidati per un colloquio riguardante il profilo da ricoprire.

I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, opportunamente documentata. Il colloquio sarà finalizzato a verificare il possesso dei requisiti richiesti di comprovata esperienza pluriennale, specifica professionalità acquisita e risultati conseguiti negli ambiti afferenti all'incarico da ricoprire, percorsi formativi compiuti nelle materie oggetto dell'incarico, motivazioni e attitudini all'assunzione dell'incarico da ricoprire.

Valutati i curricula e svolti i colloqui, la Commissione esprimerà un mero giudizio di idoneità, senza attribuzione di punteggio alcuno, e individuerà i candidati in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che verranno sottoposti alla scelta del Sindaco.

Il Sindaco, con atto motivato, previo eventuale ulteriore colloquio, da tenersi a sua discrezione con uno o più candidati, effettuerà l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico.

L'incarico sarà affidato con Decreto del Sindaco, sulla base di scelta autonoma e discrezionale,

valutando il curriculum, le attitudini professionali dei candidati e gli esiti del colloquio.

La procedura di cui al presente avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con il conferimento di un incarico, rientrando nella discrezionalità del Sindaco la valutazione della sussistenza delle condizioni che soddisfano le esigenze della professionalità richiesta.

L'incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dal 4° comma dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- non procedere alla nomina all'esito della procedura;
- procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda;
- revocare la presente procedura.

Art.6 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno rese via web tramite il portale istituzionale Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del Comune di Castelfranco Piandiscò alla pagina www.comune.castelfranco-piandisco.ar.it e sul portale “inPA” nella sezione dedicata al presente avviso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge ed avverranno con un preavviso non inferiore a tre giorni lavorativi. E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito del Comune di Castelfranco Piandiscò e del portale “inPA”. Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla loro mancata consultazione. Si fa presente ai candidati che quale identificativo per le comunicazioni verrà utilizzato il codice di istanza rilasciato dal sistema al momento della compilazione della domanda.

Art.7 – Stipula del contratto e trattamento giuridico ed economico

Solo nel caso in cui verrà individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, il candidato prescelto sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. All'incaricato potranno essere conferiti altresì incarichi ad interim per reggenza di aree scoperte, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

All'incaricato spetta il trattamento economico costituito dallo stipendio tabellare annuo, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, oltre che dalla retribuzione di posizione per gli incaricati di EQ, così come determinata in base al sistema di pesatura adottato dall'Ente e la retribuzione di risultato.

Il dipendente dovrà prendere servizio nella data indicata da apposita comunicazione; in caso di assenza ingiustificata decadrà dall'assunzione stessa.

Art.8 – Disposizioni finali

La partecipazione alla presente procedura selettiva comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presente procedura non ha carattere concorsuale, in quanto si tratta di una procedura selettiva

finalizzata solamente a consentire al Sindaco di scegliere in modo discrezionale il Responsabile da nominare a tempo determinato. Il presente avviso pubblico, che regola la procedura, ha il solo scopo di garantire pubblicità e la massima partecipazione. I soggetti tecnici che intervengono nella procedura non hanno poteri decisori e non devono formulare alcuna graduatoria, dovendo provvedere a valutare in capo ai candidati “il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell’incarico” (art. 110, c. 1, Tuel).

La scelta del Sindaco, all’esito della procedura che gli ha consegnato una lista di soggetti idonei, ha carattere discrezionale e fiduciario, attinente al potere privatistico dell’amministrazione pubblica in materia di personale dipendente.

Informazioni

Ogni informazione relativa al presente avviso può essere richiesta all’Ufficio Ge.P.A. dell’Unione dei Comuni del Pratomagno a Loro Ciuffenna – via Perugia n.2/A - telefono 055-9170221, indirizzo email segreteria@unionepratomagno.it

Il presente avviso è consultabile sul sito internet dell’Unione dei Comuni del Pratomagno www.unionepratomagno.it oltre che sul sito del Comune di Castelfranco Piandiscò www.comune.castelfranco-piandisco.ar.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e sul Portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione “InPA” <https://www.inpa.gov.it>

Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (G.P.D.R.) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti dall’Ente, è finalizzato all’espletamento delle attività relative alla presente procedura e all’eventuale assunzione.

L’Unione dei Comuni del Pratomagno in qualità di titolare, in ossequio al Regolamento U.E. 2016/679 (G.P.D.R.) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità di cui al presente bando.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati potranno essere trasmessi a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura concorsuale.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del G.P.D.R.) presentando apposita istanza.

Con la partecipazione al presente avviso, il candidato acconsente a fornire la documentazione presentata, a chiunque abbia interesse legittimo alla richiesta, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente sull’accesso agli atti.

Loro Ciuffenna, lì 02/09/2024

Il Responsabile dell’Ufficio GE.P.A.